

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)
จ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้
อุปกรณ์ และอาคารสถานที่
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะทำการจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ เพื่อให้บริเวณอาคารสำนักงานและภูมิทัศน์ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ มีความสะอาดเรียบร้อยและสวยงาม จำนวน ๑ รายการ วงเงินงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ ภายในบริเวณศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ ได้รับการดูแลและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้ภูมิทัศน์ภายในศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ มีความสะอาดเรียบร้อยและสวยงามอย่างต่อเนื่อง

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

งานจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม และต้นไม้ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ จำนวน ๒ อัตรา ตามรายละเอียดแนบท้าย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการจ้างเหมา ๖ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

๖. ระยะเวลาการส่งมอบ

แบ่งงานเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน จำนวน ๖ งวด

๗. วงเงินในการจ้างเหมา

วงเงินในการจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ และอุปกรณ์ อาคารสถานที่ บริเวณศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ ในครั้งนี้เป็นเงินจำนวน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๑๕๘ ถนนทุ่งโฮเต็ล ตำบลวัดเกต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๔๕๓๖๑ โทรสาร ๐๕๓-๒๔๘๓๑๕

หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ และอาคารสถานที่

๑. รายละเอียดพื้นที่

ลักษณะพื้นที่เป็นสนามหญ้า มีไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และไม้ยืนต้น พื้นที่โดยรอบภายในบริเวณขอบเขตรั้วของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ และบริเวณสวนหย่อมและป้ายชื่อหน้าศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ และดูแลรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์ อาคารสถานที่ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑

๒. ข้อกำหนดและรายละเอียดการทำงาน

๒.๑ การดูแลและบำรุงรักษาประจำวัน ทุกวันทำการ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ดังนี้

- ๒.๑.๑ กวาดใบไม้ และเก็บเศษวัสดุบนสนามหญ้า เก็บเศษวัสดุในกระถางบริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และบริเวณโคนไม้ยืนต้น รวมทั้งบริเวณถนนภายในทั้งหมด ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ
- ๒.๑.๒ รดน้ำต้นไม้ และสนามหญ้า สวนหย่อม พร้อมทั้งบำรุงรักษาต้นไม้กระถางภายในตัวอาคารสำนักงาน
- ๒.๑.๓ ตัดหญ้า
- ๒.๑.๔ ถอนหรือกำจัดวัชพืชพร้อมทั้งพรวนดินให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- ๒.๑.๕ ตัดและตกแต่งสนามหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และไม้ยืนต้น
- ๒.๑.๖ งานโยธา โยกย้ายกระถางต้นไม้ และสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๑.๗ ทำหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลอาคารและสถานที่ ในการตรวจสอบ และดูแลรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ อาคารและสถานที่ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๒.๒ การปฏิบัติงาน วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒.๓ การดูแลรักษาประจำสัปดาห์

- ๒.๓.๑ ปฏิบัติงานตาม ๒.๑.๑ – ๒.๑.๗
- ๒.๓.๒ กำจัดศัตรูพืชสำหรับไม้ดอก ไม้พุ่ม และสวนหย่อม
- ๒.๓.๓ ใส่ปุ๋ยสำหรับไม้ดอก ไม้พุ่ม และสวนหย่อม ตามความเหมาะสม
- ๒.๓.๔ โยกย้ายกระถางต้นไม้ที่ไม่สมบูรณ์ออก แล้วนำกระถางที่สมบูรณ์จากการเพาะชำไปแทนที่

๒.๔ การดูแลบำรุงรักษาประจำเดือน

- ๒.๔.๑ ปรับปรุงพื้นที่สนามหญ้าที่เป็นหลุมเป็นบ่อให้ได้ระดับที่ต้องการ
- ๒.๔.๒ กำจัดศัตรูพืชสำหรับไม้ยืนต้น
- ๒.๔.๓ ใส่ปุ๋ยและเครื่องปรุงดินสำหรับไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อมและไม้ประดับ
- ๒.๔.๔ ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม ทดแทนหรือเพิ่มเติม
- ๒.๔.๕ ย้ายไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม



๓. มาตรฐานและขอบเขตของงาน

๓.๑ การกวาดใบไม้และเก็บเศษวัสดุบนสนามหญ้า พื้นถนน และท่อระบายน้ำ

ให้กวาดใบไม้และเก็บเศษวัสดุที่ไม่ใช่ประโยชน์บนสนามหญ้า บริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม บริเวณโคนไม้ยืนต้น พื้นถนน และภายในท่อระบายน้ำ แล้วนำไปทิ้ง ณ บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด กรณีเศษขยะมูลฝอยที่เกิดจากบุคคลภายนอกนำมาวางไว้ในพื้นที่ดำเนินงานผู้รับจ้าง จะต้องเก็บรวมไปทิ้งด้วย

๓.๒ การรดน้ำต้นไม้

ต้องรดน้ำให้พอเพียงต่อความต้องการของหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และไม้ยืนต้น

๓.๓ การกำจัดวัชพืช

ผู้รับจ้างจะต้องกำจัดวัชพืช โดยให้ถอน และกำจัดวัชพืชหรือพืชที่ไม่พึงประสงค์อื่นๆ ออกจากสนามหญ้า บริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม ไม้กระถาง และบริเวณโคนไม้ยืนต้น แล้วนำไปทิ้ง ณ บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

กรณีฉีดยาฆ่าวัชพืช หากจำเป็นต้องใช้สารเคมี ให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบ เพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการทุกครั้ง

๓.๔ การตัดและตกแต่งของสนามหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อมและไม้ยืนต้น

ให้ตัดและตกแต่งสนามหญ้า บริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม และบริเวณโคนไม้ยืนต้น ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยสวยงาม

๓.๕ การตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้น

เมื่อทำการตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้นแล้ว ต้องนำเศษกิ่งไม้ ใบไม้ ไปทิ้งนอกบริเวณสถานที่ทำงานจ้าง หรือทิ้ง ณ บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๖ ใส่ปุ๋ยและเครื่องปรุงดิน

ให้ใส่ปุ๋ยและเครื่องปรุงดินโดยมีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับฤดูกาลและสภาพของพันธุ์ไม้ต่างๆ

๓.๗ การปราบศัตรูพืช

ให้ผู้รับจ้างใช้สารชีวภาพในการกำจัดแมลงศัตรูพืช หากจำเป็นต้องใช้สารเคมีให้แจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบเพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการทุกครั้ง

กรณีการฉีดพ่นสารเคมีแต่ละพื้นที่ ผู้รับจ้างจะต้องทำป้ายเตือนไว้ เพื่อป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ดังกล่าวได้รับอันตราย

๓.๘ อุปกรณ์ในการรดน้ำ ตัดแต่งต้นไม้ สนามหญ้า ฉีดพ่นสารเคมี และขนย้ายเศษวัสดุ วัชพืช ต่าง ๆ ทุกชนิด ในการดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดูแลเก็บและบำรุงรักษา หากชำรุดตามสภาพหรือไม่เพียงพอในการใช้งาน ให้แจ้งผู้ว่าจ้างเพื่อดำเนินการจัดหาเพิ่มเติมต่อไป

กรณีหากทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหาย หรือจัดซ่อมให้มีสภาพเหมือนเดิมหรือดีกว่า

๓.๙ ทำหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบดูแลอาคารและสถานที่ หรือผู้ควบคุม ในการตรวจสอบ และดูแลรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ อาคารและสถานที่ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ เป็นปกติ

๔. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานเป็นประจำวัน ณ สถานที่ทำงานจ้าง ตามข้อ ๒ และลงเวลาการทำงานเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายใช้ตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้าง

๔.๒ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานในแต่ละวันเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดและเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะใช้งานได้ต่อไป ณ สถานที่ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓ วินัยในการปฏิบัติงาน

- ๔.๓.๑ ผู้รับจ้าง ต้องเคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ โดยเคร่งครัด
- ๔.๓.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย
- ๔.๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละและมีความตั้งใจ
- ๔.๓.๔ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
- ๔.๓.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- ๔.๓.๖ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า
- ๔.๓.๗ ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือเครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑
- ๔.๓.๘ ห้ามนำเครื่องมือเครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
- ๔.๓.๙ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑

๕. ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานในสังกัดที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กำหนดเท่านั้น
- ๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและรักษาทำความสะอาด หรือรับผิดชอบเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
- ๕.๓ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและความประพฤติที่เหมาะสมและการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย เพื่อความเป็นระเบียบ หากศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ เห็นว่าผู้รับจ้างมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือประพฤติตัวไม่เหมาะสม หรือผิดวินัยในการปฏิบัติงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ สามารถยกเลิกสัญญาได้ทันที
- ๕.๔ การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
- ๕.๕ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันเวลาทำงานปกติตามที่ตกลงไว้ในสัญญาจ้าง ให้ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว โดยหักจากค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น

๖. เงื่อนไขการชำระเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเหมาเป็นรายเดือน โดยจ่ายทุกๆ สิ้นเดือน เดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ให้กับผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องรับภาระเกี่ยวกับภาษีอากรต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

