

ขอบเขตการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

Term of Reference (TOR)

กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร สู่คลัสเตอร์ ๔.๐

ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

๕.๑-๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพครบวงจร

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ภาคอุตสาหกรรมเป็นภาคที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยมาโดยตลอด โดยสัดส่วนมูลค่าผลผลิตอุตสาหกรรมต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ และมูลค่าการส่งออกสินค้าอุตสาหกรรมต่อมูลค่าการส่งออกรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เทคโนโลยีระดับสูงและเกี่ยวข้องกับชีวิตและสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ ที่ผู้คนรู้ถึงความสำคัญของเรื่องสุขภาพและการป้องกันโรค และกระบวนการสาธารณสุขสุขเพิ่มมากขึ้น ผู้ประกอบการส่วนใหญ่จะหันไปลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับชีวิตและสุขภาพของมนุษย์เพิ่มขึ้น ดังนั้นอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพจึงเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญ และมีโอกาสที่จะพัฒนาให้เป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการแข่งขันได้เพื่อรองรับกับความต้องการที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากพิจารณาถึงภาพรวมของอุตสาหกรรมจะพบว่าอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพนั้นเป็นกลไกของรูปแบบอุตสาหกรรมสนับสนุน ในลักษณะพึ่งพาการลงทุนจากต่างชาติ และมีวงจร Ecosystem ที่ขาดการบูรณาการและความเชื่อมโยง ทำให้ผู้ผลิตในประเทศในกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร ดังนั้นจึงต้องมีมาตรการแทรกแซงวงจร Ecosystem นี้ เพื่อสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตในประเทศให้สามารถขับเคลื่อนได้อย่างยั่งยืน ต้องมีการวางแผนอย่างเป็นระบบบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน และสิ่งสำคัญ การจะผลักดันให้อุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพสามารถขับเคลื่อนได้อย่างยั่งยืน จำเป็นต้องมีการต่อยอดองค์ความรู้เชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผสมผสานประยุกต์ใช้งานวิจัย เกิดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์มูลค่าเพิ่ม นับเป็นปัจจัยขับเคลื่อนในการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ และยกระดับสู่อุตสาหกรรมอนาคตยุคใหม่เป็นแนวทางในการพัฒนา เพื่อเสริมสร้างให้ธุรกิจอุตสาหกรรมไทย แสวงหาความคิดสร้างสรรค์ ทักษะและองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากิจการ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบใหม่ให้มีจุดเด่น ตอบสนองความต้องการของตลาด สามารถแข่งขันในเวทีระดับโลกได้ต่อไป แต่หากเป็นการเติบโตที่ยั่งยืน จำเป็นต้องนำหลักการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมตามแนวทางคลัสเตอร์มาประยุกต์เพื่อสร้างความร่วมมือตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยผู้ที่เกี่ยวข้องในคลัสเตอร์ ในการร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ทิศทาง และกลยุทธ์การบริหารจัดการ พัฒนาและยกระดับให้สามารถสร้างศักยภาพในการแข่งขันให้เพิ่มขึ้น รองรับความเปลี่ยนแปลงจากโลกาภิวัตน์ และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการผลักดันให้นวัตกรรมที่เหมาะสมมาใช้ในการผลิตและการบริการ ก่อให้เกิดนวัตกรรม มุ่งสู่อุตสาหกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาและเชื่อมโยงเศรษฐกิจโลก ต้องมียุทธศาสตร์และกลไกการพัฒนาครอบคลุมทุกมิติที่เกี่ยวข้อง เกิดจากความร่วมมือภาคส่วนต่าง ๆ ในการส่งเสริม สนับสนุน สร้างและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมที่จะส่งผลให้เกิด การสร้างห่วงโซ่มูลค่าทางเศรษฐกิจ ความร่วมมือพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมให้ยกระดับขีดความสามารถ สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และแข่งขันได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

ดังที่ได้กล่าวมา ภาครัฐสามารถมีบทบาทเป็นหนึ่งในกำลังสำคัญในการสนับสนุนอุตสาหกรรมการแพทย์ และสุขภาพ วารสารฐาน ส่งเสริม และเพิ่มศักยภาพให้ผู้ประกอบการและบุคลากรในอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพมีความสามารถก้าวหน้านานาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้อุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ มีความเข้มแข็ง และเติบโตอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเชื่อมโยงภาคการวิจัยและพัฒนา กับภาคอุตสาหกรรม และเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ส่งเสริมการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ ในประเทศไทยได้

๒.๒ เพื่อสร้างและเชื่อมโยงคลัสเตอร์อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจร ให้เกิดความร่วมมือกันในการพัฒนาเครือข่ายให้เข้มแข็งตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ (Value Chain) นำไปสู่การเชื่อมโยงเครือข่าย และหาแนวทางร่วมกันเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ เพิ่มผลิตภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่ม

๒.๓ เพื่อให้เกิดการยกระดับ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับคลัสเตอร์อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ ครบวงจร โดยการเชื่อมโยงกับกลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ สถานประกอบการ ในกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ รวมทั้งอุตสาหกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ผู้ประกอบการ บุคลากร (ภาครัฐและเอกชน) ในกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ รวมทั้ง อุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมการแพทย์และสาธารณสุข และอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดใกล้เคียง

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะดำเนินโครงการนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๗. วงเงินงบประมาณ

๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๘. วิธีการจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๑๐๘ (๒) วิธีเฉพาะเจาะจง

๙. ผลผลิต

๙.๑ ผลผลิตเชิงปริมาณ

๙.๑.๑ การพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม ได้รับการพัฒนาต่อยอดโดยการนำวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยี หรือ ความคิดสร้างสรรค์ มาประยุกต์ใช้ดำเนินธุรกิจ เพื่อนำไปสู่การเพิ่มผลิตภาพ และนวัตกรรม อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งเชื่อมโยงเครือข่ายการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม ๑ กลุ่ม

๙.๑.๒ แผนธุรกิจสำหรับการปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๒๐ แผนธุรกิจ (กิจการละ ๑ แผนธุรกิจ)

๙.๑.๓ ต้นแบบชิ้นงานของผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือหรือป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๓ ต้นแบบ

๙.๑.๔ เครื่องมือหรือระบบที่พัฒนาต่อยอดโดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อช่วยเหลือหรือป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๑ ระบบ

๙.๒ ผลผลิตเชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

๑๐. ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนวิสาหกิจกลุ่มอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนา มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๑๐

จำนวน ร้อยละ ๗๐

๑๐.๒ ระดับความสำเร็จที่กลุ่มอุตสาหกรรมสามารถบรรลุได้ตามขั้นความสำเร็จของการรวมกลุ่ม

โดยในปีที่ ๑ วัดที่ ระดับ ๒ จาก ๕ (Milestone)

รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ขั้นความสำเร็จของการรวมกลุ่ม (Milestone) ของโครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย (Super Cluster) แบ่งเกณฑ์การพัฒนาเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าและความครบถ้วนของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับการพัฒนา	เกณฑ์แต่ละระดับ	ตัวชี้วัด
๑	กลุ่มคลัสเตอร์มีโครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการกลุ่ม มีแผนภาพคลัสเตอร์และแผนปฏิบัติการพัฒนากลุ่มเพื่อยกระดับขีดความสามารถ โดยในแผนฯ ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนผลลัพธ์ด้านผลผลิตภาพและนวัตกรรม	โครงสร้างคณะกรรมการบริหาร แผนกลยุทธ์ Cluster map และ แผนปฏิบัติ
๒	กลุ่มคลัสเตอร์มีการจัดตั้งคณะทำงานและดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ จัดทำรายละเอียดการดำเนินการเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพและสร้างนวัตกรรม ด้วยการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีความคิดสร้างสรรค์ หรือ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนากระบวนการผลิตหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม	คณะทำงานนวัตกรรมและ แผนการดำเนินการเพื่อสร้างนวัตกรรม
๓	กลุ่มคลัสเตอร์มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญตามความต้องการของสมาชิกในการเพิ่มผลผลิตภาพเชิงสร้างสรรค์ และนวัตกรรมจากการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ประยุกต์ รวมทั้งมีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	ร้อยละ ๗๐ จำนวนวิสาหกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมมีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น อย่างใดอย่างหนึ่ง - ลดการสูญเสียลงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ - ลดต้นทุนลงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ - มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐
๔	กลุ่มคลัสเตอร์มีกระบวนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่จำเป็นระหว่างสมาชิกและหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุน มีผลการดำเนินงานบรรลุตาม	เกิดนวัตกรรมจำนวน ๒ ต้นแบบ และนำไปเชื่อมโยงหรือทดสอบ

	ตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างน้อยเกิดนวัตกรรมต้นแบบ หรือ สามารถเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ	ตลาด (ผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการ)
๕	กลุ่มคลัสเตอร์มีการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถด้านนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปสู่การผลิตในเชิงพาณิชย์และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน	๑. นำผลการทดสอบตลาดมาปรับปรุงต้นแบบและจัดทำสรุปแนวทางการพัฒนาสู่เชิงพาณิชย์ ๒. แผนการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

๑๑. ขอบเขตของงาน

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ ที่ปรึกษากำหนดแผนให้ครอบคลุมขอบเขตงานและวางแผนรายละเอียดวิธีดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนอย่างน้อย ดังนี้

๑๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานพร้อมทีมที่ปรึกษาในการดำเนินกิจกรรม และมาประชุมนำเสนอกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำกับผู้ประกอบการในการจัดทำแผนธุรกิจสำหรับการปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ สถานการณ์ การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๒๐ แผนธุรกิจ โดยจัดทำกิจการละ ๑ แผนธุรกิจ ทั้งนี้สามารถใช้ Business Model รูปแบบใดก็ได้ พร้อมทั้งวิเคราะห์และสรุปแนวทางหรือแนวคิดของการปรับการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ นำมาปรับแผนยุทธศาสตร์ของคลัสเตอร์อุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและความต้องการของผู้ประกอบการ ซึ่งต้องนำเสนอและได้รับตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๓ ให้คำปรึกษาและสนับสนุนให้เกิดต้นแบบชิ้นงานของผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือหรือป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๓ ต้นแบบ โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้รับการนำเสนอหรือคัดเลือกจากสมาชิกในกลุ่มคลัสเตอร์อุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร และได้รับตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๔ ให้คำปรึกษาและสนับสนุนให้เกิดเครื่องมือหรือระบบที่พัฒนาต่อยอดโดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลผ่านการเชื่อมโยงกับคลัสเตอร์ดิจิทัล เพื่อช่วยเหลือหรือป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งต้องนำเสนอแผนการปฏิบัติงานและได้รับตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๕ จัดให้มีการประชุมกลุ่มคลัสเตอร์ (สามารถประชุมผ่านระบบออนไลน์ได้) โดยมีข้อกำหนดให้มีการประชุมแต่ละกลุ่มดังนี้

๑๑.๕.๑ กลุ่มคลัสเตอร์อุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ภายในตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

๑๑.๕.๒ กลุ่มคลัสเตอร์อุตสาหกรรมดิจิทัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ภายในตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

๑๑.๖ จัดให้มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจรสู่คลัสเตอร์ ๔.๐ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง (สามารถประชุมผ่านระบบออนไลน์ได้)

๑๑.๗ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น แบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการ เป็นต้น

๑๒. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบงานกิจกรรมเป็น ๒ งวด ดังนี้

๑๒.๑ งวดงานที่ ๑ ที่ปรึกษาดำเนินงานตามขอบเขตของงานตามข้อ ๑๑.๑-๑๑.๒ ดำเนินการให้ครบถ้วน และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Inception Report) ภายในระยะเวลา ๔๕ วันหลังจากลงนามสัญญา

๑๒.๒ งวดงานที่ ๒ ที่ปรึกษาดำเนินงานตามขอบเขตของงานตามข้อ ๑๑.๓-๑๑.๗ ดำเนินการให้ครบถ้วน และจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในระยะเวลา ๙๐ วันหลังจากลงนามสัญญา

หมายเหตุ

การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๖ ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่แผ่น DVD หรือ อุปกรณ์ความจำแบบแฟลชเมมโมรี่ไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๖ ชุด มีรายละเอียดดังนี้

๑) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม การให้คำปรึกษา) ทุกรายการในงวดงานนั้น

โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรมวัตถุประสงค์ วันเวลาสถานที่ ชื่อที่ปรึกษา จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการประชุม และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบ และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office-Word (.docx), Excel (.xlsx), PowerPoint (.pptx), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.jpg) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้หากที่ปรึกษาต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบอื่น นอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

ทั้งนี้ ในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในการเบิกเงินงวดสุดท้ายให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการทั้งหมดและจัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคตไว้ด้วยใบประเมินผล (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) ที่ปรึกษาจะต้องจัดเก็บข้อมูลของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจการ เพื่อใช้ในการประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนดพร้อมทั้งจัดส่ง ใบประเมินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยมาพร้อมกับเอกสารรายงานในแต่ละงวดงาน

ทั้งนี้แบบประเมินผลดังกล่าวเป็นแบบประเมินเบื้องต้นที่จัดทำขึ้นเพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถประเมินสภาพของสถานประกอบการหรือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ รวมทั้งประมวลผลการทำงานโดยรวมตามกรอบตัวชี้วัดที่ได้ทำไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมเท่านั้นโดยข้อมูลต่างๆจะไม่ถูกนำไปใช้ในการอื่นใด

ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th> รวมถึงบันทึกข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบอื่นที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๓. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)**๑๓.๑ การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา จะแบ่งเป็น ๒ งวด คือ**

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๑ – ๑๑.๒ โดยจะจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเมื่อดำเนินการให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๓ – ๑๑.๗ โดยจะจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเมื่อดำเนินการให้ครบถ้วน เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๓.๒ การหักค่าจ้าง ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตงานแก่วิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมครบจำนวนกิจการหรือเงื่อนไขกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ ที่ปรึกษายินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นรายกิจการ โดยคำนวณจากกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๔. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๔.๑ ที่ปรึกษาต้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๔.๒ ที่ปรึกษาต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการเพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๔.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับที่ปรึกษา

๑๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๔.๕ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๔.๖ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๔.๗ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงานหรือเงินประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๕.๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้ายื่นเสนอราคาจะต้องเป็นองค์กร สถาบันการศึกษา บริษัทที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษาอิสระที่เป็นผู้มีอาชีพให้บริการรับจ้างที่ปรึกษา โดยหากเป็นนิติบุคคลให้ยื่นสำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองโดยกระทรวงพาณิชย์ (ไม่เกิน ๖ เดือนในวันที่ยื่นเสนอราคา) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ฉบับปัจจุบัน) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

๑๕.๒ ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผ่านการจดทะเบียน ยกเว้นสถาบันการศึกษาซึ่งได้รับสิทธิพิเศษเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการและการวิจัย โดยไม่ต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

๑๕.๓ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๕.๔ ไม่มีประวัติเสื่อมเสีย เช่น ทุจริต ทุจริต ไม่ตั้งใจทำงาน สงงานล่าช้า หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากผู้จ้างงานอื่น ๆ

๑๕.๕ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๕.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๕.๗ มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายการดำเนินงานมาก่อน รวมทั้งมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับภาคอุตสาหกรรมและทีมที่ปรึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์และผลงานในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้เชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเชื่อมโยงภาคการวิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่ภาคอุตสาหกรรม

๑๕.๘ มีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนผลงานวิจัยเพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ ได้อย่างสมบูรณ์ ในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

บุคลากรหลัก

- ผู้จัดการโครงการ (๑ คน)

คุณวุฒิ: ปริญญาเอกขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร / การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี

- ที่ปรึกษาโครงการ (๑ คน)

คุณวุฒิ: ปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร / การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร เป็นต้น และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

- ผู้ช่วยที่ปรึกษา (๒ คน)

คุณวุฒิ : ปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร / การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

บุคลากรสนับสนุน

เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๑ คน)

คุณวุฒิ : ปริญญาตรีขึ้นไป

ประสบการณ์ : มีความรู้ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน การทำงานเอกสาร ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

๑๖. เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา

การจัดจ้างที่ปรึกษานี้ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๒) กรณีการจ้าง

ที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานของรัฐหรืองานที่ซับซ้อน ซึ่งต้องใช้ที่ปรึกษาที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถในการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเฉพาะทาง โดยคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพ และด้านราคามากที่สุด ซึ่งพิจารณาจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑๖.๑ การพิจารณาคัดเลือกเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	คะแนน
(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๓๐	คะแนน
(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๒๐	คะแนน
(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๑๐	คะแนน
รวม	๘๐	คะแนน

๑๖.๒ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านราคา คัดเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาจากข้อเสนอ ด้านราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการ เฉพาะที่ปรึกษาที่ได้คะแนนผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐) (ทั้งนี้ การจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทั้งเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา ที่ปรึกษาต้อง ผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้วเท่านั้น และอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสมของคะแนนแต่ละด้านขึ้นอยู่กับเนื้อหาของกิจกรรมนั้น ๆ)

๑๗. การยื่นข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว สามารถจัดทำหนังสือนำเสนอส่งพร้อมของข้อเสนอกิจกรรม โดยให้ผู้เสนองานยื่นเอกสารเป็น ๓ ชุดคือ

๑๗.๑ ของข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๖ ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย

- รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์
- แผนการดำเนินการซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนด กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน ซึ่งอาจจัดทำเป็นผังการไหลของการดำเนินงาน (Flow Chart) หรือ Gantt Chart (ให้ลงระยะเวลาเป็นเดือนที่ ๑, ๒, ๓, แทนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน พ.ค. มิ.ย. ก.ค.)
- รายชื่อหัวหน้าโครงการและทีมที่ปรึกษาทั้งหมดพร้อมประวัติการศึกษาและประวัติผลงาน

๑๗.๒ ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งงบประมาณในการดำเนินงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ พร้อมแผนการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวด

๑๗.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ เช่น การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างกับ กระทรวงการคลัง การขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณีผู้รับจ้างมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน) เป็นต้น โดยยื่นให้หน่วยงาน ผู้ว่าจ้างภายในวันเวลาที่กำหนด จาหน้าของดังนี้

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
กิจกรรมยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร สู้คลัสเตอร์ ๔.๐
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๑๕๘ ถนนทุ่งโฮเต็ล ตำบลวัดเกต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๒๔ ๕๓๖๑ ต่อ ๑๒๗ โทรสาร ๐ ๕๓๒๔ ๘๓๑๕

๑๘. การทำสัญญาจ้าง

๑๘.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย หรือใช้วิธีหักเงินประกันผลงานในแต่ละงวดร้อยละ ๕

๑๘.๒ ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๘.๓ ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงาน หรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลักจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างแล้ว ที่ปรึกษาก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๙. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษาและการดำเนินการกิจการตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าวกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษามีการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

“การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูง โน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

“การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่บิดเบือนชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลาย ทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๙.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะพิจารณาลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการเพื่อเป็นที่ปรึกษาของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลาไม่เกิน ๕ ปี

๒๐. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

๒๐.๑ ผู้ดูแลและรับผิดชอบโครงการ

- นางสาวนิรมัย ศิริศรีสุตากุล ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑

๒๐.๒ ผู้ประสานงานโครงการ

- นายสุภกิจ ชัยเมืองเลน นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
- นายเอก กมลปรีดากุล นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
- นางสาวภัทรศยา ศรีเพชรวรรณดี นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒๐.๓ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

- กลุ่มบริการธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑
ที่อยู่ ๑๕๘ ถ.ทุ่งโฮเต็ล ต.วัดเกต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๐๐๐
โทรศัพท์ : ๐๕๓ - ๒๔๕๓๖๑ - ๒ ต่อ ๕๓๐
โทรสาร : ๐๕๓ - ๒๔๘๓๑๕